



REPUBLIKA HRVATSKA
Osnovna škola Nikola Tesla Rijeka

KLASA: 112-02/26-01/2
URBROJ: 2170-1-46-02/1-26-1
Rijeka, 13. travnja 2026.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11.,5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, **152/14.**, 7/17. i 68/18., 98/19., 64/20, 151/22 i 156/23), odredbi Pravilnika o radu Osnovne škole Nikola Tesla i Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Nikola Tesla, Osnovna škola Nikola Tesla, zastupana po ravnateljici škole, Tatjani Bandera – Mrakovčić, mag. prim. educ. raspisuje:

NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa

STRUČNI SURADNIK - stručni suradnik koji obavlja poslove pedagoga (M/Ž)

- 1 izvršitelj/ica na **neodređeno nepuno** radno vrijeme, **20 sati** ukupnog tjednog radnog vremena (upražnjeni poslovi)
- 1 izvršitelj/ica na **određeno nepuno** radno vrijeme, **20 sati** ukupnog tjednog radnog vremena (do povratka radnice na rad)

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.).

UVJETI:

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu, osoba koja zasniva radni odnos u školskoj ustanovi mora ispunjavati i posebne uvjete propisane člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11.,5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, **152/14.**, 7/17. i 68/18., 98/19., 64/20, 151/22 i 156/23) i Pravilnikom o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19. i 75/20.).

Radni odnos u školi ne može zasnovati osoba za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Kandidat/kandidatkinja je dužna dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Zamolbu za prijam na radnom mjestu (vlastoručno potpisana)
2. Životopis (CV)
3. Diploma, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
4. Dokaz o državljanstvu
5. Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zaprka za zasnivanje radnog odnosa sukladno čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi s naznakom roka izdavanja i ne starije od dana raspisivanja natječaja
6. Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenoj preslici, a u svrhu utvrđivanja vjerodostojnosti dokumentacije, za kandidata koji je zadovoljio u postupku, izvršit će se uvid u originalnu ili ovjerenu dokumentaciju od strane javnog bilježnika.



Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti sve propisane dokaze prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/17., 98/19. i 84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, br. 84/21.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osoba s invaliditetom, odnosno javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine, br. 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužan je u prijavi na natječaj priložiti rješenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje o stručnom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (NN 69/22.) te u skladu sa Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (NN 82/15., 70/19., 47/20., 123/23.) rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije radi pristupa reguliranoj profesiji.

S prijavljenim kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja i koji su dostavili potpunu i pravodobnu prijavu provest će se vrednovanje – prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata provest će se u skladu s Pravilnikom o postupku inačini zapošljavanja u Osnovnoj školi Nikola Tesla. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, a ako kandidat ne pristupi prethodnom vrednovanju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.



Na školskoj mrežnoj stranici <http://os-ntesla-ri.skole.hr/> bit će objavljeno vrijeme održavanje prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i područje provjere, najmanje 5 dana prije održavanja testiranja. Intervjui se provode s kandidatima koji su zadovoljili na provjeri znanja i sposobnosti putem testiranja (ostvarili su najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova).

Rok za podnošenje prijave je 8 (osam) dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole (ukoliko nisu istodobno objavljeni rok istječe protekom roka u natječaju koji je posljednji objavljen).

Potpune prijave šalju se na adresu elektroničke pošte ured@os-ntesla-ri.skole.hr ili na adresu Osnovna škola Nikola Tesla, Trg Ivana Klobučarića 1, 51000 Rijeka s naznakom „za natječaj – stručni suradnik“.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Obavijest o ishodu natječajnog postupka s imenom i prezimenom odabranog kandidata, škola će objaviti na svojim mrežnim stranicama, te će se objavom rezultata natječaja smatrati da su svi kandidati obaviješteni i neće biti pojedinačno pisano obaviješteni.

Prijavom na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Nikola Tesla za prikupljanje, korištenje i obradu svih dostavljenih podataka u svrhu provedbe natječaja sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka i objavom osobnih podataka (ime, prezime, titula) na mrežnoj stranici škole, u svrhu obavješćavanja o rezultatima natječaja.

*Ravnateljica:
Tatjana Bandera - Mrakovčić,
mag. prim. educ.*