ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

ZA NABAVU USLUGE PRIPREME I DOSTAVE

HRANE (CATERINGA) ZA ŠKOLU U 2015. godini

Evidencijski broj nabave: 01/2015

Rijeka, veljača 2015. godine

SADRŽAJ:

1. Opći podaci
2. Podaci o predmetu nabave
3. Razlozi isključenja ponuditelja
4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja
5. Podaci o ponudi
6. Ostale odredbe
7. Prijedlog jelovnika

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Izjava o zajedničkoj ponudi, u slučaju zajednice ponuditelja (Prilog A)
3. Podaci o podisporučitelju, u slučaju podisporučitelja (Prilog B)
4. Izjava o nekažnjavanju (Prilog C Ponude)
5. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog D)
6. Izjava o istinitosti podataka i dokumenata u ponudi (Prilog E)

Prilog II. Troškovnik

1. OPĆI PODACI
2. **Podaci o Naručitelju:**

OSNOVNA ŠKOLA „NIKOLA TESLA“

51000 RIJEKA, Trg Ivana Klobučarića 1

Tel: 051/315-226; fax:: 051/317-165

E-mail: [os-ntesla@net.hr](mailto:os-ntesla@net.hr)

OIB: 90552017368

Osnovna škola „Nikola Tesla“ objavljuje temeljem članka 44. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 dalje: ZJN) postupak za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz dodatka II.B ZJN čiji je predmet nabave usluga pripreme i dostave hrane (cateringa) za školu za 2015. godinu.

1. **Služba/Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:**

gđa Andrea Kancijanić

OSNOVNA ŠKOLA „NIKOLA TESLA“

51000 RIJEKA, Trg Ivana Klobučarića 1

Tel: 051/315-226

E-mail: [os-ntesla@net.hr](mailto:os-ntesla@net.hr)

1. **Evidencijski broj nabave: 01/2015**
2. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 13 Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14)**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

1. **Vrsta postupka nabave**

Postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi.

Zahtjev za prikupljanje ponuda objavljen je na Internet stranici Naručitelja 16. veljače 2015. godine.

1. **Procijenjena vrijednost navabe iznosi 380.000,00 kuna (tristoosamdesettisuća kuna) bez PDV-a za cijelo vrijeme trajanja ugovora**
2. PODACI O PREDMETU NABAVE
3. **Opis predmeta nabave, CPV oznaka i opis**

Predmet ove nabave su usluge pripreme i dostave jela i pića za ručak za učenike uključene u cjelodnevno odgojno – obrazovni rad u školi za 2015. godinu.

1. Nabava pripreme i dostave hrane (catering usluga) – javne usluge iz Dodatka II.B Zakona o javno nabavi (CPV: 55520000), Kategorija usluge: 17
2. Specifikacija predmeta nabave : navedena je u MENU (specifikacija usluga)
3. (Prilog)
4. **Opis i oznaka grupa predmeta nabave ako je predmet nabave podijeljen u grupe**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe. Ponuditelji su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

1. **Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg i količina predmeta nabave**

Vrsta i opseg predmeta nabave odnosno usluge je opisana u troškovniku koji čini sastavni dio ove Dokumentacije

Jela trebaju bit i ponuđena u količini od:

JUHE: - 2 DCL

MESO: 10-15 DAG

LIGNJE: 10-15 dag

MLJEVENO MESO: 10 dag

SALATE: 10 dag

KRUH: 2 kriške

KOLAČ: 1 komad

TJESTENINA: 10 dag

KRUMPIR: 10 dag

BLITVA, ŠPINAT I SL.: 10 dag

VOĆE: 1 komad

PUDING: 1 komad

Odabrani ponuditelj dužan je isporučiti hranu najkasnije do 11,15 svakog radnog (školskog) dana.

1. **Količina predmeta nabave**

Vrsta i količina predmeta nabave određena je u troškovniku i specifikaciji usluga

1. **Mjesto isporuke robe**

Osnovna škola „Nikola Tesla“, Trg Ivana Klobučarića 1, 51000 Rijeka

1. **Rok početka izvršenja usluge**

Predmetne usluge se pružaju za razdoblje 9. ožujka do 31. prosinca 2015. godine

1. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
2. **Obvezni razlozi isključenja ponuditelja**

Javni naručitelj obvezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:
2. prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanjem utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) Kaznenog zakona,
3. prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (Članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (Članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava o nekažnjavanju može se dati naobrascu C. ove Dokumentacije ili na memorandumu tvrtke, ali mora obuhvatiti popis svih kaznenih djela navedenih u Prilogu C, odnosno popis odgovarajućih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Obrazac izjave (Prilog C) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke III.13.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz ove točke, javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovog stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljani9n ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 1.a) i 1.b)
4. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti :

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

1. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno Dokumentaciji za nadmetanje.
2. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 1.,2. i 3. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje predmeta nabave angažira jednog ili više podizvoditelja, okolnosti iz ove Dokumentacije za nadmetanje (plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje) utvrđuju se i za podizvoditelje.

1. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Gospodarski subjekt/ponuditelj u postupku nabave mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama ZJN ((NN 90/11, 83/13, 14/13 i 13/14) i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12) te ovom Dokumentacijom.

Gospodarski subjekt ili zajednica ponuditelja mogu se u svrhu dokazivanja sposobnosti osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovih međusobnih odnosa, u tom slučaju mora dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora te o tome priložiti dokaz (npr. izjavu o prihvaćanju obveze drugih subjekata da će resurse staviti na raspolaganje, međusobni ugovor i sl.)

1. **Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost**
2. Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana početka postupka javne nabave.

1. Ponuditelj mora dokazati da ispunjava uvjete prema važećim propisima o pružanju catering usluga u skladu s Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 138/06, 152/08, 43/09 i 88/10) i Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „objekti jednostavnih usluga“ i Pravilniku o vođenju upisnika registriranih i odobrenih objekata te o postupcima registriranja i odobravanja objekata u poslovanju s hranom (NN 125/08)

- dostaviti važeće rješenje nadležnog ureda, odnosno Ministarstva turizma za obavljanje catering usluga

- dostaviti važeći cerifikat HACCAP-a

Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti : ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima rješenje, suglasnost potrebno za obavljanje djelatnosti za predmetnu nabavu.

U slučaju zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz točke 14.a), a postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz točke 14.b) dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji izvršava dio predmeta nabave za koji je potrebna odgovarajuća sposobnost.

1. PODACI O PONUDI
2. **Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati sljedeću dokumentaciju

- Ponudbeni list

- Izjava o zajedničkoj ponudi – u slučaju zajednice ponuditelja

- Podaci o podizvoditelju – u slučaju podizvoditelja

- Izvod iz kaznene evidencije ili Izjava (točka 13. Dokumentacije)

- Potvrda Porezne uprave ili Izjava (točka 13. Dokumentacije)

- Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti (točka 14. Dokumentacije)

- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

- Izjava o istinitosti podataka priloženih izjavama i dokumentima u ponudi

Troškovnik

Priložene obrasce ponuditelj treba ispuniti čitko, neizbrisivom tintom te ovjeriti potpisom i pečatom.

1. **Način izrade ponude**
2. Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima traženim ovom točkom Dokumentacije za nadmetanje Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja tražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili

- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

1. Ponuda mora biti sačinjena u papirnatom obliku sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje uz obvezno ispunjen ponudbeni list koji mora biti potpisan po osobi ili osobama ovlaštenim za zastupanje i ovjeren pečatom.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, sa sadržajem ponude i rednim brojem potrebnih priloga, prema redoslijedu iz dokumentacije za nadmetanje. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice ponude. Ponuda u papirnatom obliku piše se neizbrisivom tintom. Ponuditelj je dužan pridržavati se zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje, koje ne smije mijenjati i nadopunjavati.

Sve ispravke ili dodatke ponuditelj mora potpisati po osobi ovlaštenoj za zastupanje i ovjeriti pečatom, uz navod datuma.

Svi dokumenti u ponudi kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti istinitog sadržaja. Ukoliko Naručitelj utvrdi tijekom postupka da je ponuditelj dao netočne podatke u svezi s dokazima o sposobnosti ili predmetu nabave isključit će tog ponuditelja ko nesposobnog iz sudjelovanja u postupku nabave. Ponuditelji ponude izrađuju bez naknade.

Ponude pristigle nakon roka neće se otvarati, nego neotvorene se vraćaju ponuditelju.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

1. **Način dostave ponuda, datum i mjesto otvaranja ponuda**

Ponude u pisanom obliku dostavljaju se u zatvorenoj omotnici preporučenom poštanskom pošiljkom ili izravno, uz naznaku

- naziv i adresa Naručitelja OSNOVNA ŠKOLA „NIKOLA TESLA“, Trg Ivana Klobučarića 1, 51000 Rijeka

- naziv i adresa ponuditelja

- naznaka predmeta nabave – „PONUDA ZA NABAVU USLUGE PRIPREME I DOSTAVE HRANE (CATERINGA) ZA ŠKOLU U 2015. GODINI – NE OTVARAJ“

Na zahtjev ponuditelja Naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Krajnji rok za dostavu ponuda je **04.03.2015. godine do 11:00** sati bez obzira na način dostave ponuda.

Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvarane te će se vratiti ponuditeljima koji su ih podnijeli.

Postupak javnog otvaranja prispjelih ponuda neće se provoditi, temeljem članka 89. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, jer se radi o postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B

Postupak otvaranja prispjelih ponuda izvršit će ovlašteni predstavnici Naručitelja utvrđeni Zaključkom o početku postupka javne nabave, pream redoslijedu zaprimanja iz Upisnika o zaprimanju ponuda.

1. **Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem:** Nije dopuštena.
2. **Dopustivost alternativnih ponuda:** Nisu dopuštene.
3. **Način izračuna cijene ponude, sadržaj cijene i način promjene cijene**

Cijenu ponude čini sveukupan iznos ponude izražen za razdoblje od 9.03.2015. godine do 31.12.2015. godine.

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uključeni svi troškovi rada, materijala, dostave, trošarine i ostale naknade koje iziskuje isporuka hrane, fco na lokaciju Naručitelja (škole).

Ponuditelj je obvezan cijenu ponude izraziti u kunama za cjelokupan predmet nabave , napisanu brojkama.

Nisu dopuštene:

- alternativne cijene ponude

- ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu

- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni dokumentacijom za nadmetanje

1. **Isključenje ponuda, odbijanje ponuda, odabir ponude, pojašnjenje ponude i ispravak računske pogreške u ponudi:**

Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda obvezno isključiti ponude kod kojih su stečeni razlozi za isključenje u skladu sa člancima 67. i 68. Zakona, jer su takve ponude neprihvatljive u smislu članka 29. stavka 1. točke 2. Zakona.

Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom javni naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

O pregledu, ocjeni i odabiru ponuda Naručitelj vodi zapisnik. Preslika zapisnika se dostavlja ponuditeljima s Odlukom o odabiru.

Naručitelj može tijekom postupka pregleda, ocjene i usporedbe ponuda tražiti od ponuditelja pisano pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude sukladno članku 92. Zakona i za to će Naručitelj u zahtjevu za pojašnjenje ponude odrediti primjeren rok u kojem ponuditelj treba dostaviti zatraženo pojašnjenje.

Naručitelj će odbiti ponudu u kojoj danim pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća.

Naručitelj će provjeriti računsku ispravnost ponude u skladu s člankom 94. Zakona i člankom 21. Uredbe te će na propisan način ispraviti eventualno uočenu računsku pogrešku. O tome će pisanim putem obavijestiti ponuditelja koji je obvezan u roku od trei dana od dana primitka obavijesti, pisanim putem, potvrditi prihvaćanje ispravka računske pogreške.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

Naručitelj može od ponuditelja tražiti objašnjenje neuobičajeno niske cijene ponude u skladu s člankom 91. Zakona i člankom 21. Uredbe.

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo pojašnjenje ili njegovo ponašanje nije za javnog naručitelja prihvatljivo u skladu s člankom 91. Zakona.

1. **Kriterij odabira najpovoljnije ponude**

Najpovoljnija ponuda je ponuda ponuditelja s najnižom cijenom uz prethodno zadovoljene uvjete iz dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom Naručitelj će sukladno članku 96. stavku 5. ZJN odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1. **Jezik i pismo na kojem treba biti sačinjena ponuda**: Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i pisana latiničnim pismom.
2. **Rok valjanosti ponude** iznosi 90 dana od dana otvaranja ponuda.
3. **OSTALE ODREDBE**
4. **Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Ako u ovom postupku javne nabave bude odabrana ponuda zajednice ponuditelja, Naručitelj može poslije odabira, od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Svaki član zajednice ponuditelja Naručitelju će ispostaviti račun za izvršeni dio ugovora o javnoj nabavi, a naručitelj će ako zajednica ne odredi drugačije, neposredno platiti svakom članu zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

1. **Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti slijedeće:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Podaci o podizvoditeljima (točke a) i b) obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj s kojim Naručitelj sklopi ugovor o javnoj nabavi obvezan je svome računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi naručitelju uputiti pisani zahtjev za:

- izmjenom podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor

- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabai u podugovor ili ne.

Temeljem zaprimljenog zahtjeva, Naručitelj će ukoliko to smatra opravdanim, odabranom ponuditelju izdati pisanu suglasnost.

Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor i uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti za novog podizvoditelja podatke o nazivu ili tvrtki, sjedištu, OIB-u (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broju računa podizvoditelja, i

predmetu, količini, vrijednosti podugovora i postotnom dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor..

Naručitelj može, prije odobravanja prethodno spomenutog zahtjeva odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispiunjava uvjete iz točke 3.1. i 4.1. Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj je obvezan za svakog pojedinog podizvoditelja kojega navodi u svojoj ponudi popuniti i ovjeriti obrazac – Ponudbeni llist – Prilog 1. (točka 5.) koji čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

1. **Bitni elementi ugovora**

Nakon provedenog postupka Naručitelj će odabrati ponudu Ponuditelja temeljem objavljenog kriterija za donošenje Odluke o odabiru te uvjetima iz dokumentacije s namjerom sklapanja ugovora.

Ugovor će bit sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponudi odabranog ponuditelja a zaključit će se nakon isteka roka mirovanja koji iznosi 10 dana od dana dostave odluke o odabiru svakom ponuditelju.

Bitni uvjeti ugovora su: cijena usluge, rok, način i uvjeti plaćanja, vrijeme trajanja ugovora sukladno Dokumentaciji za nadmetanje i odabranoj ponudi.

1. **Rok za donošenje odluke o odabiru**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, naručitelj će poslati svim ponuditeljima preporučenim pismom najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

1. **Naziv i adresa žalbenog tijela, rok za izjavljivanje žalbe**

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.

U postupku javne nabave male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku pet dana.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u čl. 159. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, po primitku žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, bez odgađanja na istiu način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija za nadmetanje objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabav.

1. **Komunikacija s naručiteljem**

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku, poštom, faxom ili elektroničkim putem, na dokaziv način.

1. **Ostalo**

Za sve što nije navedeno u Dokumentaciji za nadmetanje u postupku javne nabave primjenjuju se odredbe ZJN i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12) te ostali podzakonski propisi iz područja javne nabave.

PRIJEDLOG JELOVNIKA

1. TJEDAN

PONEDJELJAK

Maneštara (jota) s domaćim kobasicama

Integralni kruh/miješani kruh

Biskvit

UTORAK

Gulaš juneći

Njoki

Salata

Sezonsko voće

Integralni kruh/miješani kruh

SRIJEDA

Juha

Pohana pileća prsa

Dinstana riža s povrćem

Kolač

Integralni kruh/miješani kruh

ČETVRTAK

Okruglice od zobenih pahuljica

Dinstani kupus s krpicama

Kolač

Integralni kruh/miješani kruh

PETAK

Juha

Svježa riba (srdele/inćuni)

Blitva/špinat s krumpirom

Sezonsko voće

Integralni kruh/miješani kruh

1. TJEDAN

PONEDJELJAK

Umak bolognese

Pašta (mašnice, fusili)

Palačinke

UTORAK

Juha od rajčice

Polpete od prosa i sira ili mesna rolada

Miješano povrće/varivo

Salata

Integralni kruh/miješani kruh

SRIJEDA

Sarma/punjena paprika

Pire

Kolač

Integralni kruh/miješani kruh

ČETVRTAK

Pileći rižoto/Rižoto od mesa s

raznovrsnim povrćem

Sezonsko voće

Integralni kruh/miješani kruh

PETAK

Povrtna juha

Pržene lignje

Špinat

Sezonsko voće

Integralni kruh/ miješani kruh

1. TJEDAN

PONEDJELJAK

Maneštra (grah, pašta)

Teleće hrenovke

Piroška sa sirom/sezonsko voće

Integralni/miješani kruh

UTORAK

Okruglice od zobenih pahuljica

Dinstani kupus s krpicama

Biskvit

Integralni/miješani kruh

SRIJEDA

Juha

Pečeno meso/ Šnicli u saftu

Restani krumpir/Palenta

Salata

Integralni/Miješani kruh

ČETVRTAK

Mesne okruglice u umaku

Rizi – bizi

Salata

Integralni/miješani kruh

PETAK

Juha od prosa

Pečeni/pohani oslić

Blitva s krumpirom

Kolač

Integralni/miješani kruh

1. TJEDAN

PONEDJELJAK

Maneštra (leća, grah, kukuruz, ječam, mrkva)

Hrenovke ili suha vratina

Palačinke

Integralni/miješani kruh

UTORAK

Pohana piletina

Tjestenina u umaku od rajčice

Salata

Integralni/miješani kruh

SRIJEDA

Junetina s graškom

Pire

Salata od svježeg kupusa

Sezonsko voće

Integralni/miješani kruh

ČETVRTAK

Rižoto od mesa s raznovrsnim povrćen

Muffin

Salata

Integralni/miješani kruh

PETAK

Pašta s tunom ili svježa riba

Krumpir salata

Salata

Kolač

Integralni/miješani kruh

***Ponudbeni list (elementi sukladno članku 10. Uredbe)***

**Ponuditelj:**

**Naziv:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Poslovno sjedište:**

Poštanski broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mjesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Telefax:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Za zajedničke ponuditelje: podatak o zajedničkom ponuditelju i nositelju ponude za sudjelovanje u*

*postupku predmetne nabave i sklapanja ugovora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**PONUDA broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA ZA NABAVU USLUGE**

**PRIPREME I DOSTAVE HRANE(CATERINGA) ZA ŠKOLU**

**U 2015. GODINI**

1. Proučili smo dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali sa svim uvjetima, odnosno odredbama dokumentacije za nadmetanje, koje prihvaćamo te ćemo izvršiti predmetnu isporuku prema tim uvjetima, i to kako slijedi:

- cijena bez poreza: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn

- 25 % poreza na dodanu vrijednost : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn

- ukupan iznos : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn

\*Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, to će naznačiti na mjestu predviđenom za upis iznosa PDV-a

1. Za slučaj da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljniha spremni smo uslugu izvršiti prema uvjetima i rokovima iz natječajne dokumentacije.
2. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 90 dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka roka.
3. Ponudi prilažemo dokumentaciju sukladno Uputama ponuditeljima za izradu ponude.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P. *(ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)*

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

Gospodarski subjekti:

Prilog A

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

udruženi u zajednicu ponuditelja daju:

**IZJAVU O ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

Izjavljujemo da u otvorenom postuzpku javne nabave pripreme i dostave hrane za ručak u školi za 2015. godinu nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedničku ponudu. Izjavljujemo da je odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna.

Nositelj zajedničke ponude je:

.Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za potpis i ovjeru ponude ovlašćujemo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime osobe/osoba ovlaštene/ih za potpisivanje i ovjeru ponude)*

Ukoliko naša ponuda bude ocijenjena najpovoljnijom, za potpis i ovjeru ugovora ovlašćujemo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime osobe/osoba ovlaštene/ih za potpisivanje i ovjeru ugovora)*

Ukoliko naša ponuda bude odabrana, u roku od osam dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostavit ćemo Naručitelju formalnopravni akt iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime , funkciju i potpis ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAPOMENA:

Ova izjava se daje samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

Sukladno čl. 89. stavak 6. ZJN pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Prilog B

**PODACI O PODISPORUČITELJIMA**

**kojima ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora**

1. Naziv podisporučitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Sjedište (adsresa) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Poslovna banka i broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Dio ugovora koji se daje u podugovor : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Vrsta usluge: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Količine: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Vrijednost (u kunama) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Mjesto i rok izvršenja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAPOMENA:

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio ugovora podisporučitelju obvezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podisporučitelja te ih priložiti uz ponudu.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P. (*ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja*)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

**Prilog C**

**Izjava o nekažnjavanju**

**IZJAVA**

(temeljem čl. 67. st. 1 . toč. 1 Zakona o javnoj nabavi)

Kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od )*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao osoba ovlašten apo zakonu za zastupanje pravne osobe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

1. prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanjem utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.), i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) Kaznenog zakona,
2. prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (Članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (Članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(potpis osobe ovlaštene po zakonu za*

*zastupanje pravne osobe)*

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .godine

Napomena:

- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka javne nabave

- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa

- **Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika**

**Prilog D**

**Ponuditelj:**

**Naziv:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Poslovno sjedište:**

Poštanski broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mjesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Telefax**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **E-mail**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OIB:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za zajedničke ponuditelje: podatak o zajedničkom ponuditelju i nositelju ponude za sudjelovanje u

postupku predmetne nabave i sklapanja ugovora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***I Z J A V A***

***o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta***

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima iz Uputa ponuditeljima za izradu ponude i ostalim odredbama dokumentacije za nadmetanje u postupku za nabavu usluge pripreme i dostave hrane u školu za 2015. godinu, koje prihvaćamo u cIjelosti, te izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P*. (ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)*

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

**Prilog E**

Temeljem članka 67. stavka 1. točke 3. i stavka 6. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine „ br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) dajem sljedeću

**I Z J A V U**

Kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime i prezime, adresa, OIB)*

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da su podaci u priloženim dokumentima i izjavama u ovoj ponudi istiniti.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P*. (ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)*

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

**TROŠKOVNIK**

**PREDMET NABAVE: NABAVA USLUGA**

**PRIPREME I DOSTAVE HRANE (CATERINGA)**

**ZA ŠKOLU U 2015. godini**

**CPV: 55520000**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Opis usluge** | **Jedinica mjere** | **Predviđena godišnja količina** | **Jedinična cijena bez PDV-a** | **Ukupno bez PDV-a** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6  ( 4x5 ) |
|  | **MENU** | **Obrok** | **26220** |  |  |
| PDV 25% | | | | |  |
| SVEUKUPNO S PDV-om | | | | |  |